



Ліцей № 52 імені М. Лобачевського Львівської міської ради

79007, Львівська область, м. Львів, вул. Гоголя, 17,
тел./факс: (032) 255-52-00 e-mail: 52school@ukr.net

НАКАЗ м. Львів

25.03.2021

№ 01-11/88

Про організацію навчання у Ліцеї під час збільшення захворюваності на COVID-19

На виконання наказу управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради від 24.03.2021 № 162р «Про організацію навчання в закладах освіти Львівської міської територіальної громади усіх типів та форм власності під час збільшення захворюваності на COVID-19», у зв'язку із збільшенням кількості захворювань на COVID-19 серед учнів, вчителів та працівників, з метою переривання ланцюга захворюваності та на виконання п.1.3.2.10 протоколу позапланового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 24.03.2021 № 11

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити організацію освітнього процесу для учнів 1-11 класів Ліцею з використанням технологій дистанційного навчання з 29 березня 2021 року до прийняття окремого рішення міської комісії з питань ТЕБ і НС.
 2. Призупинити роботу гуртків секцій, в тому числі, що проводяться сторонніми юридичними чи фізичними особами у Ліцеї з 29 березня 2021 року до прийняття окремого рішення міської комісії з питань ТЕБ і НС.
 3. На час призупинення освітнього процесу відповідальними черговими призначити:
 - понеділок – Курпіта М.П.;
 - вівторок – Гнедовська О.П.;
 - середа – Сердцева Г.П.;
 - четвер – Матис С.Ю.;
 - п'ятниця – Тхір Н.В.
- Про випадки виникнення та загрози виникнення надзвичайних ситуацій відповідальним черговим забезпечити своєчасне надання інформації у відділ освіти та управління освіти ДГП ЛМР
4. Заступнику директора Гнедовській О.П. продовжити проведення моніторингу захворюваності серед учнів та працівників Ліцею.
 5. Заступникам директора Мацеха В.В. та Сердцевій Г.П. укласти розклад для проведення уроків із використанням технологій дистанційного навчання.
 6. Заступникам директора контролювати проведення уроків із використанням технологій дистанційного навчання.
 7. Педагогічним працівникам продовжувати реалізацію освітнього процесу задля виконання навчальних програм, з урахуванням фактично проведених дистанційно навчальних занять та результатів навчання учнів, здобутих під час карантину
 8. Вчителям-предметникам:
 - 8.1. Вчасно заповнювати розклад-таблицю, вказуючи посилання та паролі для проведення ZOOM уроків.

- 8.2. Забезпечити проведення перших уроків в 5–11 класах, які згідно розкладу починаються о 8:00, в асинхронному режимі.
- 8.3. Вчасно вести облік відвідування учнями уроків в синхронному режимі.
9. Вчителям, які викладають у 1 – 4 класах, забезпечити проведення ZOOM уроків з 10:00 згідно розкладу
10. Класним керівникам вчасно реагувати на відсутність учнів на ZOOM уроках, повідомляючи при цьому батьків про відсутність учня.
11. Практичному психологу ліцею Дубиніній М.І. організувати роботу із використанням електронних засобів зв'язку з метою надання психологічної підтримки батькам та учням.
12. Завідувачу господарством Ліцею Кушніру Ю.В. організувати проведення ретельного прибирання приміщень Ліцею дезінфікуючими засобами, проведення санітарної очистки будинків та прибудинкових територій.
13. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

С. Матис